

Oznam o výberovom konaní

Implementačná agentúra
Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

podporuje výkon

NSSDR: KreDO - Ľubotice

v rámci národného projektu Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni
(ITMS 2014+:312041Y403)

Poskytovateľ NSSDR: OZ KreDO, Pavla Horova 15, 080 01 Prešov

vyhlasuje výberové konanie na

a) jedno pracovné miesto pracovníka NSSDR.

Spôsob realizácie výberového konania: osobne

Výberové konanie sa uskutoční dňa 22. 04. 2022 od 08:30 hod. v priestoroch

NSSDR KreDO, Makarenkova 98, 080 06 Ľubotice.

Záujemcovia o niektorú z uvedených pracovných pozícií môžu písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania doručiť osobne alebo zaslať poštou na adresu: KreDO, Pavla Horova 15, 080 01 Prešov (doporučene). **Záujemcovia vo svojej žiadosti jednoznačne určia, o ktorú konkrétnu pozíciu, príp. o ktoré pozície (ako alternatívy z uvedených možností) majú záujem.**

Uzávierka na predloženie žiadostí o prijatie do zamestnania je 19. 04. 2022. Záujemcovia, ktorých písomné žiadosti do výberového konania boli doručené po termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania (v ktorej je jednoznačne určené, o ktorú pozíciu alebo pozície sa kandidát uchádza):

- štruktúrovaný životopis uchádzača (CV) vo formáte Europass,
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- potvrdenie o návšteve školy, ak je relevantné (musí obsahovať najmä nasledujúce informácie: názov a sídlo školy, školský rok a študijný odbor),
- doklady potvrdzujúce odbornú spôsobilosť, resp. prax,
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo od organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval.

Kvalifikačné predpoklady na pozíciu pracovník NSSDR sú:

Nižšie stredné odborné vzdelanie v zmysle § 16 ods. 4 písm. a). Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ďalšie výberové kritériá na pozíciu pracovník NSSDR sú:

- Znalosť slovenského jazyka.

V prípade, že na základe výberových kritérií komisia vyhodnotí viacerých uchádzačov ako vhodných na obsadzovanú pozíciu, komisia posudzuje **doplňujúce výberové kritériá:**

- osobnostné predpoklady: schopnosť zvládať náročné situácie spojené s výkonom povolania; komunikačné zručnosti; schopnosť pracovať v tíme; motivácia pre prácu vo vylúčených komunitách/lokalitách a ďalšie,
- znalosť konkrétnej komunity a cieľovej skupiny (pobyt vo vylúčenej komunite/lokalite, jeho dĺžka a podobne).
- znalosť jazyka cieľovej skupiny (rómsky, maďarsky a pod.).

Každý úspešný uchádzač na pozíciu pracovník KC/ alebo NDC/ alebo NSSDR, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní na uvedenú pozíciu, musí byť spôsobilý k právnym úkonom v plnom rozsahu a musí spĺňať **podmienku bezúhonnosti**. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje výpisom z registra trestov¹ (nie starším ako tri mesiace).

Upozornenie: Na výberové konanie budú pozvaní iba záujemcovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na danú pozíciu.

Miestom výkonu práce je: **NSSDR KreDO, Makarenkova 98, 080 06 Ľubotice.**

Dátum predpokladaného nástupu do zamestnania je: **01. 05. 2022.**

Pre pracovnú pozíciu pracovník NSSDR je stanovená hrubá mzda: **810 €** (slovom: osemstodesať EUR).

¹ Za bezúhonnú fyzickú osobu sa v zmysle § 63 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov na jeho účely považuje fyzická osoba, ktorá nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin.

Charakteristika práce pracovníka NSSDR:

Pracovník asistuje odborným pracovníkům při výkoně jeho činnosti pod jeho metodickým vedením.

Pracovník vykonává činnosti:

- asistuje odborným pracovníkům při výkoně jeho činnosti podřa ich pokynov a ich metodickým vedením;
- vyhřadává potenciálních uživatelov služieb, aktivit a činností NSSDR;
- vykonává odborně nenáročné úkony predovšetkým při práci s uživateřom;
- vedie např. vořnočasové aktivity pre deti a mládeř, realizuje vybrané aktivity v rámci nízkoprahového programu, preventívne aktivity, vypomáha při doučování; zapája dřalřích členov komunity, resp. obce do aktivit NSSDR;
- ak je to potrebné, pomáha uživateřom služieb s tlmočením (z rómskeho, mařarského jazyka, případne iného jazyka) při komunikácii v rámci poskytovania odborných činnosti, iných činnosti a aktivit (např. predřkolský klub; komunitné aktivity);
- vedie nevyhnutnú administratívu (týkajúcu sa napřiklad pracovnej dokumentácie);
- zúčastňuje sa na pravidelných poradách zamestnancov;
- zúčastňuje sa pravidelných porad s příslušným regionálním metodikom/koordinátorem a vykonává iné činnosti, ktoré vyplynú z aktuálních potreb počas realizácie NP.

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je při výberovom konaní zakázaná diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, příslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýřľania, národného alebo sociálního pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právných vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorřích predpisov.