Plán zapájania ľudí z komunity do identifikovania sociálneho problému

|  |  |
| --- | --- |
| **Časti plánu** | **Otázky, ktoré by sme si mali premyslieť.**  Odpovede vám zároveň vytvoria plán, podľa ktorého môžete postupovať. |
| ***Cieľ participatívneho plánu.*** | Koho z komunity chceme zapojiť?  -   Čo od zapojených ľudí z komunity chceme?  - |
| ***Určenie úrovne participácie ľudí z komunity.*** | 1. *Úroveň: Informovanie ľudí:*  tomto scenári sa nepočíta s aktívnou rolou ľudí, v podstate sa predpokladá iba jednostranné informovanie. 2. Úroveň: *Diskutovanie s ľuďmi*: diskusia o aspektoch problému a alternatívach jeho riešenia je postavená na úplnom informovaní o sociálnom probléme. 3. Úroveň: *Ľudia rozhodujú:* hlavnou úlohou komunitného pracovníka a komunitnej rady je riadenie vzájomného vyjednávania, hľadania dohody.   *4)*                *Úroveň: Ľudia sa podieľajú:* V tomto scenári sa počíta s aktívnou rolou zainteresovaných ľudí z komunity nielen pri formulácii priorít, ale aj pri ich riešení. |
| ***Návrh krokov/postupu.*** | Aké formy zapojenia konkrétnych skupín plánujeme?  -         (*verejné stretnutia, pracovné skupiny, pripomienkovanie prostredníctvom verejnej nástenky, anketa, Open Space****,*** *World Café atď.)*   Koľko stretnutí s akým počtom účastníkov?  Aká je postupnosť a logika jednotlivých fáz procesu? |
| ***Časový rámec.*** | Fáza 1: Príprava plánuzapájania ľudí z komunity do identifikovania problému (2 – 3 týždne).  Fáza 2: Realizácia participácie ľudí z komunity (4 - 5 týždňov).  Fáza 3: Spracovanie výstupov/správy z participatívneho procesu ľudí  (2 – 3 týždne). |
| ***Výstupy plánu.*** | Aké dokumenty, prípadne aké iné výstupy (v akom rozsahu) zachytia priebeh a obsah názorov/podnetov/pripomienok/návrhov účastníkov participatívneho procesu? |

Zdroj: Miková, Žilinská, Fialová, 2020.